



FONDAZIONE ROMA



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI**  
**"ORAZIO OLIVIERI"**

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34  
Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS  
Sede Associata: Via Zambecari, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33  
[rmri08000g@pec.istruzione.it](mailto:rmri08000g@pec.istruzione.it) - [rmri08000g@istruzione.it](mailto:rmri08000g@istruzione.it) - [www.ipiasolivieri.gov.it](http://www.ipiasolivieri.gov.it)



**Contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale**  
**per la prestazione del servizio di "Formazione Professionale" nell'ambito della realizzazione delle**  
**attività previste dai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento**  
**CIG: ZB631B62E1**

**TRA**

ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO IPIAS "O.OLIVIERI" – RMRI08000G, di seguito Istituto, con sede in TIVOLI viale G. MAZZINI, 65 codice fiscale 86001080588, rappresentato dal Dirigente Scolastico p.t. Sig.ra Anna Vicidomini nata [REDACTED], per brevità chiamato "Committente";

**E**

Il Sig. Filippo Conte TUTOR AZIENDALE, nato [REDACTED], codice fiscale [REDACTED] qui di seguito per brevità chiamato "Esperto"

**PREMESSO**

- che il Committente ha la necessità di affidare un incarico per una prestazione occasionale intellettuale con competenze specialistiche altamente qualificate avente ad oggetto la realizzazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento;
- che il Percorso per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05;
- che i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento sono organicamente inseriti nel Piano triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione, ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43;
- questa Istituzione scolastica ha approvato all'unanimità con Delibera del Collegio Docenti del 30/10/2020 nr.61/2020 l'aggiornamento del PTOF relativo al triennio 19-22 per l' a.s. 20-21 che contempla l'attivazione nel presente a.s. del suindicato Progetto nei percorsi PCTO;
- il Committente ha stipulato come da ns Prot. n. 3655/U in data 13/05/2021 con la Società HELISOLUTION Srl con sede legale in [REDACTED], convenzione per i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento come "soggetto ospitante";

**VISTO**

- il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"; in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";



FONDAZIONE ROMA



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI**  
**"ORAZIO OLIVIERI"**

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34  
Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS  
Sede Associata: Via Zambecari, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33  
[rmri08000g@pec.istruzione.it](mailto:rmri08000g@pec.istruzione.it) - [rmri08000g@istruzione.it](mailto:rmri08000g@istruzione.it) - [www.ipiasolivieri.gov.it](http://www.ipiasolivieri.gov.it)

- il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- la determina a contrarre Prot. n. 3779/U del 18/05/2021 con la quale si dispone l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a), del D.Lgs 50/2016;

**PRESO ATTO**

- **che l'Esperto** individuato, direttamente dalla struttura ospitante, con Lettera Prot. n 3743/E del 13/05/2021, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- **che l'Esperto** individuato ha prodotto idoneo curriculum formativo e professionale;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.**

Art. 1 L'Esperto Conte Filippo in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, s'impegna a prestare la propria opera intellettuale avente ad oggetto attività di **Formazione Professionale nei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, per**

- **n. 80 ore di lezione nella classe 4 MAT B totale alunni 13**

art. 2 L'attività di formazione, come meglio specificata all'art.1, sarà svolta dall'**Esperto** presso la sede del **della Società HELISOLUTION SRL, con sede legale in [REDACTED]**, dalla quale lo stesso è stato individuato **dalla data del 19/05/2021 e fino al 31/08/2021**, secondo un calendario compatibile con le condizioni generali di attuazione del percorso.

Art.3 L' **Esperto**, ai fini di cui all'art. 1, è tenuto ad osservare i seguenti compiti:

- realizzare le attività formative e con la responsabilità del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- realizzare lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche organizzando lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo. Sulla base del programma definito, l'Esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- collabora con il tutor scolastico nella predisposizione di una dettagliata relazione finale;
- compila in aggiunta al registro di presenza apposito time sheet.

La prestazione svolta è da intendersi senza vincolo di subordinazione alcuno e dovrà essere effettuata personalmente dall'Esperto, che non potrà avvalersi di sostituti. Il Committente ha il diritto di risolvere il



FONDAZIONE ROMA



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI**  
**"ORAZIO OLIVIERI"**

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34  
 Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS  
 Sede Associata: Via Zambecari, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33  
[rmri08000g@pec.istruzione.it](mailto:rmri08000g@pec.istruzione.it) - [rmri08000g@istruzione.it](mailto:rmri08000g@istruzione.it) - [www.ipiasolivieri.gov.it](http://www.ipiasolivieri.gov.it)

presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata (o via PEC), in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2.

- Art.4 Il Committente a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall' **Esperto** in parola, s'impegna a corrispondere il **compenso orario omnicomprensivo per ciascuna ora di formazione effettivamente prestata pari ad € 25,00, complessivamente determinato in € 2.000,00.**  
 Sul compenso orario come sopra indicato, il Committente procederà alla **ritenuta d'acconto pari al 20%**, o maggiore aliquota specificamente richiesta dal prestatore, e rilascerà idonea certificazione fiscale attestante il versamento della ritenuta d'acconto di cui sopra; mentre restano a carico dell'istituzione scolastica gli oneri per l'IRAP pari all'8,50%.
- Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta prestazione e ad accreditamento dei fondi da parte degli enti finanziatori e/o delle autorità preposte e registrate e previa presentazione di relativo documento contabile (**fattura/parcella/ricevuta**).
- Il compenso erogato, ai sensi dell'art 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo al presente incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.
- Art. 5 L' **Esperto** dichiara di aver preso visione e conoscenza degli articoli 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della legge 11 luglio 1980 n. 312 e dichiara di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni affidati nell'ambito dell'intervento didattico/educativo di cui al presente incarico.
- Art. 6 Quanto non espressamente previsto dal presente incarico è regolato dall'ex art. 2222 e ss. del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di ROMA le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'incaricato.
- Art. 7 Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, e dell'art.13 del Regolamento Europeo 679/2016, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.
- Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art.13 del Regolamento Europeo 679/2016, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

*Letto, approvato e sottoscritto*

**Esperto**

\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico\*  
**Prof.ssa Anna Vicidomini**

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
 dell'Amministrazione Digitale e norma ad esso connesse