



FONDAZIONE ROMA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI
"ORAZIO OLIVIERI"

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34
Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS
Sede Associata: Via Zambecari, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33
rmri08000g@pec.istruzione.it - rmri08000g@istruzione.it - www.ipiasolivieri.gov.it

Prot. n. 6899 / 10

del 06/09/2021 **CAPITOLATO D'ONERI**

OGGETTO: PROCEDURA APERTA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART 60 COMMA 3 DEL CODICE DEGLI APPALTI PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORO BAR IN VIA ESCLUSIVA PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL'IPIAS O. OLIVIERI, VIALE MAZZINI 65, TIVOLI (RM)

CIG [8885379EB2]

ART. 1- OGGETTO DEL CONTRATTO

Concessione della gestione del servizio Bar presso la sede succursale sita in VIALE MAZZINI 65, TIVOLI (RM)

La gestione del servizio comprende:

- L'esercizio del punto di ristoro da effettuarsi per il periodo di apertura delle sedi dell'Istituto dalle ore 8.00 alle 14.30 (LUN – VEN) nei periodi di attività didattica.
- Sono previste le seguenti chiusure programmate: festività natalizie festività pasquali (come da calendario scolastico della Regione Lazio), eventuali ponti e feste comandate e dal termine degli esami di maturità al 31 agosto.
- Pulizia e sanificazione ai sensi della vigente normativa, dei locali e delle aree di pertinenza, mediante la raccolta di rifiuti (comprendente la fornitura dei sacchi) e lo svuotamento dei cestini, con deposito del materiale negli appositi cassonetti per la raccolta differenziata, a cadenza almeno giornaliera e comunque in numero adeguato al flusso di persone
- Manutenzione ordinaria delle attrezzature e dei locali

Utenti presunti:

- 600 studenti (circa)
- 100 dipendenti (circa)
- occasionali visitatori esterni

ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO E RINNOVO

La durata del contratto è stabilita in anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso con facoltà di rinnovo di ulteriori tre anni fatta salva la facoltà di disdetta da parte di una delle parti da far pervenire con lettera A.R. o tramite posta elettronica certificata almeno sei mesi prima della scadenza del primo triennio





FONDAZIONE ROMA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI
"ORAZIO OLIVIERI"

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34
Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS
Sede Associata: Via Zambecari, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33
rmri08000g@pec.istruzione.it - rmri08000g@istruzione.it - www.ipiasolivieri.gov.it

È fatto salvo, inoltre, il periodo di proroga tecnica, necessario all'espletamento della nuova procedura e per assicurare la continuità del servizio nelle more di possibili ricorsi, allo scadere dell'attuale contratto.

L'inizio dell'attività è in ogni caso subordinato all'esibizione delle licenze e delle autorizzazioni ai sensi della vigente normativa.

In caso di recesso o rescissione anticipati rispetto alla scadenza naturale l'Amministrazione prima di procedere a nuova gara potrà esperire le procedure per l'affidamento del servizio nel rispetto della graduatoria formata con il presente bando.

ART. 2BIS (EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO E REVISIONE DEL PEF)

1. Il Concessionario adegua la propria gestione al rispetto dell'equilibrio del Piano Economico Finanziario presentato in sede di Offerta.
2. Ai sensi dell'art. 165, comma 6, e dell'art. 182, comma 3, del Codice, qualora si verificano fatti, non imputabili all'Affidatario, che incidono sull'equilibrio del Piano Economico e Finanziario, il Concessionario potrà richiedere la revisione del PEF, che dovrà avvenire nei modi previsti dalla normativa e dalle Linee Guida ANAC n. 9.
3. Gli eventi che possono dare luogo alla revisione del PEF (a seguire, anche «**Eventi Destabilizzanti**») sono riportati nel seguente elenco tassativo:
 - a. scioperi, fatta eccezione per quelli che riguardano l'Amministrazione o l'Operatore economico;
 - b. atti vandalici;
 - c. fenomeni naturali avversi di particolare gravità ed eccezionalità, comprese esondazioni, fulmini, terremoti, siccità, accumuli di neve o ghiaccio;
 - d. epidemie e contagi;
 - e. indisponibilità di alimentazione elettrica o acqua per cause non imputabili all'Operatore economico;
 - f. adozione di provvedimenti da parte dell'autorità competente che sospendano l'esecuzione del Servizio, per un periodo superiore a 150 giorni per causa non imputabile al Concessionario;
 - g. sopravvenienze di provvedimenti normativi o amministrativi che incidano in maniera rilevante sull'esecuzione del Servizio.
4. Entro 10 (dieci) giorni dal verificarsi dell'Evento Destabilizzante, il Concessionario ne darà comunicazione per iscritto al Concedente con esatta indicazione dei presupposti che hanno determinato lo squilibrio economico-finanziario. L'Amministrazione valuterà se, sul piano economico-finanziario, sussistano o meno i presupposti per procedere alla revisione del PEF. Nel caso in cui vi siano i suddetti presupposti, l'Istituto darà comunicazione al Concessionario, il quale dovrà predisporre un nuovo Piano Economico Finanziario e relazione illustrativa (a seguire, anche «PEF Aggiornato») che illustri il valore dei parametri finanziari prima e dopo l'impatto dell'Evento Destabilizzante.



FONDAZIONE ROMA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI
"ORAZIO OLIVIERI"

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34
Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS
Sede Associata: Via Zambecconi, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33
rmri08000g@pec.istruzione.it - rmri08000g@istruzione.it - www.ipiasolivieri.gov.it

5. Il Concessionario trasmetterà tempestivamente all'Amministrazione Concedente il PEF Aggiornato ed ogni ulteriore documentazione necessaria.
6. Entro i 30 (trenta) giorni successivi alla trasmissione del PEF Aggiornato, il Concedente ed il Concessionario procederanno in buona fede alla verifica delle condizioni finanziarie dell'affidamento e all'esame delle disposizioni del presente Contratto, e ne concorderanno la revisione che porterà alla predisposizione di un nuovo piano economico finanziario (a seguire, anche «PEF di Riequilibrio») e che potrà prevedere in via alternativa o congiunta:
 - a. la proroga della Concessione;
 - b. forme di contribuzione pubblica se ed in quanto consentite dalla vigente normativa e comunque in modo tale da ripristinare l'Equilibrio Economico Finanziario.
7. Le modalità di riequilibrio rientrano nella piena disponibilità del Concedente.
8. A seguito della revisione dell'Equilibrio Economico Finanziario ai sensi del precedente paragrafo del presente articolo, il PEF sarà sostituito dal PEF di Riequilibrio. In ogni caso, la revisione del PEF dovrà consentire la permanenza dei rischi trasferiti in capo all'Operatore e delle condizioni di equilibrio economico-finanziario relative al Contratto.
9. Le parti dovranno cooperare con lealtà e buona fede per individuare le modalità di adeguamento del PEF al nuovo equilibrio riportando il Contratto alle condizioni di equilibrio individuate nel PEF vigente tra le parti.
10. Essendo la presente procedura indetta in un momento storico particolare dovuto al perdurare della pandemia da Covid 19, si rende necessario prevedere il recupero contrattuale per i periodi di sospensione/ridimensionamento del servizio in ottemperanza delle misure di contenimento, comunicati a mezzo Pec dalla Stazione Appaltante, in applicazione di quanto previsto all'art 107 del Codice Appalti;

ART. 3 - PREZZI E GENERI ALIMENTARI SOMMINISTRATI

Il soggetto aggiudicatario si obbliga a praticare prezzi offerti in sedi di gara fatta salva la rimodulazione degli stessi previa delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto.

Le tabelle ed i cartellini con le indicazioni dei prezzi praticati dovranno essere esposti in luogo e modo ben visibile al pubblico

I Prodotti oggetto di somministrazione dovranno essere freschi, senza OGM, di prima qualità e corrispondenti a quanto dichiarato in sede di offerta dal concessionario.

ART. 4 – ATTREZZATURE

Alllestimento dei locali, nonché l'installazione dei distributori sono a totale carico del Concessionario per l'espletamento del servizio. Al termine del contratto, i locali dovranno essere sgomberati.

Le attrezzature e gli arredi dovranno essere funzionali e conformi alla normativa vigente.





FONDAZIONE ROMA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI
"ORAZIO OLIVIERI"

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34
Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS
Sede Associata: Via Zambecari, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33
rmri08000g@pec.istruzione.it - rmri08000g@istruzione.it - www.ipiasolivieri.gov.it

ART. 5- MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il gestore si impegna a proprie spese a carico a provvedere alla manutenzione ordinaria dei locali in cui viene svolta l'attività. Essi dovranno essere mantenuti nelle condizioni di decoro e igiene, attenendosi a tutte le prescrizioni che al riguardo il Servizio Igiene e Sanità Pubblica vorrà impartire. La ditta aggiudicataria dovrà eseguire tutte le operazioni di pulizia e sanificazione dei locali oggetto dell'appalto.

I prodotti utilizzati dovranno essere autorizzati dal Ministero della Sanità ed essere corredati da scheda tecnica.

Il materiale di pulizia dovrà essere sempre contenuto nelle confezioni originali fornite di etichetta identificativa e custodito in apposito locale separato. La pulizia delle attrezzature utilizzate dovrà essere eseguita al termine dell'attività.

Il gestore si obbliga ad osservare e a far osservare tutte le disposizioni per la sicurezza e l'igiene in particolare in materia di HACCP. Particolare attenzione si presterà alla prevenzione dei danni, infortuni ed incendi e quant'altro attiene all'uso ed al godimento dei locali che dovranno essere a norma secondo le leggi concernenti la loro specifica destinazione, impegnandosi a mantenere sempre efficienti tutti gli impianti installati.

I rifiuti assimilabili agli urbani provenienti dall'attività esercitata dovranno essere raccolti in appositi contenitori forniti di sacchi e convogliati al punto di raccolta. La ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di uniformarsi a qualsiasi disposizione comunale in materia di smaltimento rifiuti solidi urbani.

Nel caso di risoluzione, per qualsiasi causa, del rapporto contrattuale nulla potrà pretendere il gestore a titolo di avviamento commerciale.

ART. 6 - PERSONALE E RAPPORTO DI LAVORO

La ditta aggiudicataria deve applicare ai propri lavoratori dipendenti, eventualmente impiegati nello svolgimento del servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal contratto collettivo di lavoro vigente alla data di aggiudicazione della gara per la categoria e nella località in cui si svolge il servizio.

Tutto il personale addetto dovrà aver attestato HACCP.

ART. 7 - COMPORTAMENTO DEL PERSONALE

Il personale della ditta aggiudicataria deve essere tecnicamente preparato e fisicamente idoneo alla mansione. Nello svolgimento del servizio è tenuto a mantenere un comportamento discreto, riservato, decoroso e conformato alle regole di buona educazione e di rispetto per la specifica situazione nella quale viene svolto il servizio.



FONDAZIONE ROMA



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI
"ORAZIO OLIVIERI"

Viale Mazzini, 65 - 00019 TIVOLI Tel. 06 121125445 - Fax 0774 318758 - Distretto 34
Codice Meccanografico RMRI08000G - Codice Fiscale 86001080588 - Codice univoco UFNEZS
Sede Associata: Via Zambecari, 1 - 00012 Guidonia Montecelio - Distretto 33
rmri08000g@pec.istruzione.it - rmri08000g@istruzione.it - www.ipiasolivieri.gov.it

ART.13 ESCLUSIVITA' DEL SERVIZIO

La presente concessione del servizio di ristoro ha carattere esclusivo.

ART. 14 - ASSICURAZIONI

La ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità sia civile che penale derivante ai sensi di legge nell'espletamento di quanto richiesto dal presente capitolato e si impegna a stipulare con primaria compagnia assicurativa polizza contro rischio di incendio, furto, atti vandalici, ricorso terzi, responsabilità civile verso terzi ed infortuni con massimale minimo di € 2.000.000,00 (due milioni di euro).

ART. 15 - CONTROLLI DI CONFORMITA' DEL SERVIZIO FORNITO

L'amministrazione, attraverso la figura del Dec (ex art 101 Codice Appalti) si riserva il diritto di controllare l'igiene generale dei locali e delle attrezzature in uso nonché le modalità di svolgimento del servizio.

ART. 16 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia tra le parti è competente in via esclusiva il Foro di TIVOLI

Tivoli, 06/09/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Prof.ssa Anna Vicidomini

